



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 24»

г. Салавата

О.И. Сырова

Приказ от 29.12.23 № 402

Сырова
Ольга
Ивановна
а

**Правила
внутреннего распорядка учащихся
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 24 с углубленным изучением
иностранного языка» городского округа город Салават
Республики Башкортостан**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Федеральным законом от 19.12.2023 №618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами МБОУ «СОШ №24» г. Салавата (далее – ОУ).

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся, режим образовательной деятельности в ОУ.

1.3. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ОУ и их представителями (в части, касающейся).

2. Режим образовательной деятельности.

2.1. В ОУ используется модульная организация образовательной деятельности.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ОУ.

В 9-х и 11-х классах продолжительность 6-го учебного модуля и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

2.3. Учебные занятия начинаются не ранее 8 часов.

2.4. Для 1-11х классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями действующих СанПин правил.

2.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут.

2.9. Учащиеся должны приходить в ОУ не позднее чем за 10 минут до начала учебных занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОУ.

2.11. Режим образовательной деятельности в ОУ рассматривается на заседании Педагогического совета в начале учебного года и утверждается приказом директора.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся.

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. Выбор формы получения образования;

3.1.2. Предоставления им условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том, числе получения социально- педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - медико-педагогической коррекции;

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

- 3.1.4. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.5. Выбор факультативных (необязательных) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов из перечня, предлагаемого ОУ (после получения основного общего образования);
- 3.1.6. Зачёт результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и (или) психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.9. Каникулы в соответствии с календарным графиком, утвержденным директором ОУ;
- 3.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.12. Участие в управлении ОУ в порядке, установленном Уставом и Положением об ученическом самоуправлении;
- 3.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ;
- 3.1.14. Обжалование локальных актов ОУ в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.15. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОУ;

- 3.1.16. Пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОУ;
- 3.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.18. Участие в соответствии с законодательством РФ в научно – исследовательской, научно – экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ОУ, под руководством учителей, научно – педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 3.1.19. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.4.1. настоящих Правил;
- 3.1.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;
- 3.1.21. Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.1.22. Обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

- 3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. Выполнять требования Устава, настоящих Правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в ОУ, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществления мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.5. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОУ, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.6. Дорожить честью ОУ, защищать её интересы;

3.2.7. Бережно относиться к имуществу ОУ;

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса в ОУ;

3.2.9. Находиться в ОУ в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.), присутствовать в специальной одежде и обуви;

3.2.10. Соблюдать пропускной режим;

3.2.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав граждан на освоение учебных предметов, курсов, дисциплин по осваиваемой образовательной программе;

3.2.12. Своевременно проходить все необходимые медосмотры.

3.2.13. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку (заключение). В иных случаях – заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.2.14. Посещение школы учащимися, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если учащийся был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения от врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в ОУ и на её территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Пропускать и опаздывать на занятия без уважительной причины;

3.3.4. Применять физическую и (или) психическую силу по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам ОУ;

3.3.5. Осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников ОУ, имущества ОУ;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Контроль за соблюдением настоящих Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в ОУ, осуществляется педагогическими, руководящими работниками ОУ, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

4. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, иных экстренных случаев.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почётной грамотой и (или) дипломом;
- представление кандидатуры учащегося на получение стипендий и т.п.

4.2. За нарушение Устава, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в ОУ и иных локальных нормативных актов ОУ к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;

- дисциплинарные взыскания.

4.3. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;

- сообщение о нарушении дисциплины по месту работы родителей (законных представителей);

- возмещение ущерба;

- постановка на внутренний учёт ОУ;

- ходатайство о постановке на учёт в КДН и ЗП.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечания;

- выговор;

- отчисление из ОУ.

4.5. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнения Совета школы.

4.6. Учёт мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

4.7. После совершения учащимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены Совета школы должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершённых им действий.

4.8. Применение мер воспитательного характера:

4.8.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники ОУ.

4.8.2. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОУ по месту работы родителей (законных представителей) учащегося имеют право заместители директора ОУ по ходатайству классного руководителя.

4.8.3. Предъявление иска родителям (законным представителям) учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба и имуществу школы на основании представления заместителя директора по административно – хозяйственной работе.

4.8.4. Постановку на внутренний учёт осуществляет заместитель директора по ВР по представлению классного руководителя и (или) педагогов предметников

за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

4.8.5. Ходатайство о постановке на учёт в КДН и ЗП направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся состоял на внутришкольном учёте в течение года, не изменил своё поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем году дисциплинарное взыскание.

4.9. Применение дисциплинарных взысканий:

4.9.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени необходимого на учёт мнения Совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОУ мотивированного мнения указанного Совета в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же поступок, совершённый в течение года, наказание ужесточается.

4.9.2. Дисциплинарные взыскания не применяются к учащимся, обучающимся по программе начального общего образования, а также к учащимся с ОВЗ (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

4.9.4. При получении письменного заявления о совершении учащимися дисциплинарного поступка директор в течение трёх рабочих дней передаёт его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.9.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.9.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия КДН. Решение об отчислении детей

сирот и детей, оставшихся без попечений родителей, принимается с согласия КДН и органов опеки и попечительства.

4.9.7. Администрация ОУ обязана незамедлительно проинформировать Управление образования об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.9.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОУ. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9.9. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.9.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.9.11. Директор ОУ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, по просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета школы.

4.9.12. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. Правила работы учащихся с электронными средствами обучения (ЭСО) во время урока

5.1. При использовании ЭСО во время занятий и перемен учащиеся выполняют гимнастику для глаз. При использовании книжных учебных изданий гимнастика для глаз должна проводиться во время перемен.

5.2. Для профилактики нарушений осанки во время занятий учащимися под руководством учителя должны проводиться соответствующие физические упражнения (физкультминутки), обеспечиваться контроль за осанкой.

5.3. Запрещается одновременное использование на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет).

5.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются. Разрешается использовать мобильные телефоны только для экстренной связи с родителями, о чем нужно предупредить учителя, и на переменах.

5.5. Учащиеся начальных классов используют ноутбуки только при наличии дополнительной клавиатуры.

5.6. Учащиеся должны соблюдать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см., а планшеты размещать на столе под углом наклона 30.

5.7. При необходимости использовать наушники учащиеся должны контролировать уровень громкости, который не должен превышать 60% от максимальной. Внутриканальные наушники можно использовать только индивидуально.

5.8. Учащиеся основной и средней школы вправе под руководством учителя проводить ежедневную дезинфекцию при использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши в соответствии с рекомендациями производителя, либо с использованием раствора или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

6. Защита прав учащихся.

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении её работниками прав, свобод, социальных гарантий учащихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящие Правила принимаются на Совете школы и утверждаются директором ОУ.

7.2. Один экземпляр Правил хранится на информационном стенде ОУ.

7.3. Текст настоящих Правил размещается на сайте ОУ в сети Интернет.

Принято Протокол педагогического совета МБОУ «СОШ №24» г.Салавата от «29»12.2023 г. № 3	Принято протокол Совета школы МБОУ «СОШ №24» г.Салавата от «29» 12.2023 г. № 2
--	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 10 (десять) лист 2
Верно:

